

政务服务交流

第 15 期
(总第 27 期)

安徽省教育厅行政审批办公室

二〇一六年七月十四日

省教育厅印发简化优化公共服务流程 方便基层群众办事创业工作方案

近期，省教育厅根据国务院办公厅、省政府办公厅有关文件，印发了《简化优化公共服务流程方便基层群众办事创业工作方案》（皖教秘〔2016〕329号）。

一、总体要求。协同推进简政放权、放管结合、优化服务。坚持深化职能转变，进一步推进行政审批制度改革和简政放权，深入推进教育管办评分离和“放管服”改革，加强事中事后监管和服务，促进教育公共服务质量和效率全面提升。坚持问题导向和需求导向，先行先试，从方便基层群众办事创业着眼，以激发教育活力，办人民满意的教育为目标，在全省率先建立公共服务清单制度。坚持服务便民利民、办事依法依规、信息公开透明、数据开放共享原则，综合施策、标本兼治、立行立改，务求在简环节、优流程、转作风、提效能、强服务等方面取得突破性进展。

二、主要任务

（一）率先在省直单位建立公共服务清单制度

1.明确履行职责必须提供的“端菜型”公共服务事项；梳理群众合理需求，确定“点菜型”公共服务事项，形成厅级教育公共服务清单。

2.编制教育公共服务清单事项办事指南，明确服务事项的办理依据、承办单位、服务对象、办事流程、办理时限等具体规定。

3.及时对清单和指南进行动态调整。指导市、县教育部门和高校做好教育公共服务事项清单编制工作。

（二）清理规范各类证明事项

1.清理各类证明事项。凡没有法律法规依据的证明和盖章环节，原则上一律取消。

2.可通过与其他部门信息共享获取相关信息的，不得要求申请人提供证明材料。

3.部署各类证明事项清理工作，清理出所有证明事项，并提出取消、保留、论证或听证后决定等建议。

4.推动跨部门联合办理。

（三）开展“简流程、优服务”专项行动

1.推动公共服务事项全部进驻，为群众提供项目齐全、标准统一、便捷高效的公共服务。

2.建立健全首问负责、一次性告知、并联办理、限时办结等制度。

3.推进办事流程简化优化。

4.开展“简流程、优服务”专项行动。

（四）加快推进部门间信息共享和业务协同

1.支持、配合开展政府数据中心和基础数据库建设。

2.加快推动跨部门权力、服务事项的办理信息互通共享、校验核对。依托“互联网+”，促进公共服务相互衔接。

（五）扎实推进网上办理和网上咨询

1.支持、配合省政府权力清单运行平台建设，着力构建全省政务服务“一张网”。

2.逐步构建实体政务窗口、网上办事大厅、移动客户端、自助终端等多种形式相结合、相统一的政务服务新模式。

3.积极实行网上咨询、申报、受理、预审和办复，不断扩大网上审批覆盖面和办理率。

（六）加强服务能力建设和作风建设

1.扎实践行“三严三实”要求，开展岗位练兵、业务竞赛等活动。

2.制定行政权力运行监管细则，规范权力运行，加强事中事后监管。

3.建立健全电子监察平台。

4.畅通群众投诉举报渠道。

呈：委厅领导。

抄送：各市（直管县）教育局政务服务机构。
